

AVVISO PUBBLICO
Manifestazione di interesse per la partecipazione delle imprese e dei siti produttivi a
FABBRICHE APERTE 2026 – OPEN FACTORY 2026
Visitiamo le imprese, scopriamo il Made in Puglia
13/15 novembre 2026

Articolo 1 – Premessa

Unioncamere Puglia, con la Rete Make it in Puglia e la collaborazione di associazioni di categoria e di enti partner, concorre alla realizzazione della manifestazione regionale Fabbriche Aperte 2026, finalizzata alla valorizzazione del patrimonio produttivo pugliese attraverso il turismo d'impresa.

L'iniziativa intende aprire al pubblico i luoghi della produzione, della trasformazione, dell'innovazione e della cultura d'impresa, mettendo in rete imprese, stabilimenti produttivi, laboratori artigiani, realtà manifatturiere e altri luoghi rappresentativi della storia e dell'identità produttiva della Puglia. Fabbriche Aperte vuole offrire a cittadini, studenti, turisti, operatori economici e visitatori l'opportunità di entrare nei luoghi della produzione, conoscere le imprese e le persone che vi lavorano, comprendere i processi produttivi e scoprire il valore del Made in Puglia.

L'iniziativa comprende inoltre i luoghi nei quali è conservata e valorizzata la memoria della produzione pugliese, quali siti di archeologia industriale, musei e archivi d'impresa.

Articolo 2 – Finalità

L'Avviso è finalizzato all'individuazione dei soggetti interessati ad aderire all'edizione 2026 di Fabbriche Aperte e a rendere visitabili, secondo modalità organizzate e compatibili con le proprie caratteristiche, i propri luoghi di produzione, di lavoro e di conservazione della memoria d'impresa. Gli obiettivi dell'iniziativa sono:

- valorizzare il patrimonio produttivo regionale;
- promuovere il Made in Puglia e la qualità delle produzioni pugliesi;
- favorire il turismo d'impresa e il turismo esperienziale;
- rendere maggiormente conoscibili imprese, prodotti, tecnologie e processi produttivi;
- rafforzare il rapporto tra imprese, territorio e comunità;
- favorire orientamento al lavoro e conoscenza delle professioni, con particolare attenzione ai giovani;
- valorizzare storia industriale e artigianale e patrimonio materiale e immateriale delle imprese;
- contribuire alla destagionalizzazione dei flussi turistici;
- creare occasioni di collaborazione tra imprese, istituzioni, sistema educativo e operatori turistici;

Articolo 3 – Soggetti ammessi

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti che dispongano di una sede, di uno stabilimento, di un laboratorio, di una struttura o di un sito visitabile ubicato in Puglia.

3.1 Imprese con attività di produzione industriale e artigianale

Sono ammesse le imprese che svolgono attività di produzione, trasformazione, lavorazione o realizzazione di beni. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- meccanica e mecatronica
- metalmeccanica e lavorazione dei metalli
- aerospazio
- automotive e componentistica
- nautica e cantieristica
- pietra, marmo e materiali lapidei
- ceramica
- legno e arredamento
- design
- tessile, moda, abbigliamento e calzature
- cosmetica
- farmaceutica, biomedicale e salute
- chimica, gomma e plastica
- elettronica, elettrotecnica e automazione
- tecnologie digitali e industria 4.0
- agroindustria e trasformazione agroalimentare
- molini, pastifici e prodotti da forno
- caseifici
- frantoi
- cantine e aziende vitivinicole
- trasformazione ortofrutticola e prodotti ittici
- produzione dolciaria e gelateria
- altre produzioni manifatturiere e artigiane rappresentative delle specializzazioni pugliesi

Sono altresì ammesse imprese storiche, innovative e start-up, quando l'attività possa costituire oggetto di un'esperienza di visita coerente con la manifestazione.

3.2 Enti proprietari e/o gestori di siti di archeologia industriale

Possono partecipare enti pubblici o privati, fondazioni, associazioni, istituzioni e altri soggetti giuridici proprietari e/o gestori di siti di archeologia industriale, purché accessibili e visitabili e di significativo interesse storico, produttivo, tecnologico, architettonico o sociale.

- ex stabilimenti industriali
- antichi opifici e manifatture
- complessi industriali dismessi o riconvertiti
- impianti produttivi storici
- frantoi, mulini e strutture agroalimentari storiche
- fornaci, cave e siti estrattivi
- centrali e impianti energetici

- strutture ferroviarie, portuali o logistiche di rilevanza storico-produttiva
- altri luoghi rappresentativi della storia industriale e produttiva pugliese

3.3 Musei e archivi d'impresa

Possono partecipare musei d'impresa, archivi d'impresa e raccolte aziendali, pubblici o privati, che conservino, documentino e valorizzino la storia di imprese, produzioni, marchi, prodotti, tecnologie, mestieri e comunità di lavoro.

- musei aziendali e musei d'impresa;
- archivi storici aziendali;
- collezioni di prodotti, macchinari, strumenti e attrezzature;
- raccolte documentarie, fotografiche e audiovisive;
- spazi espositivi sulla storia della produzione e del lavoro;
- luoghi che conservano testimonianze della cultura materiale e della memoria produttiva.

Articolo 4 – Requisiti

- Avere sede, stabilimento, laboratorio, struttura o sito visitabile in Puglia;
- essere in regola con gli obblighi amministrativi previsti dalla normativa vigente, ove applicabili;
- disporre di spazi idonei alle visite (luogo coperto per l'accoglienza, servizi igienici per il pubblico/utenti) ;
- garantire il rispetto delle norme di salute e sicurezza;
- designare un referente organizzativo;
- garantire disponibilità nei giorni e negli orari concordati;
- assicurare compatibilità delle visite con caratteristiche del sito e attività produttive.

Per siti di archeologia industriale, musei e archivi d'impresa devono essere garantite condizioni di accessibilità e fruibilità coerenti con la natura del luogo e delle collezioni.

Articolo 5 – Proposta di visita - Aspetti economici, costi e condizioni di accesso

Nell'ambito di Fabbriche Aperte 2026, i soggetti ammessi possono proporre al pubblico visite all'interno delle proprie aziende, dei siti produttivi, dei musei e degli archivi d'impresa, finalizzate a far conoscere processi produttivi, prodotti, competenze, tecnologie, storia e cultura dell'impresa e del territorio.

È altresì possibile proporre format diversi dalla tradizionale visita aziendale, quali, a titolo esemplificativo, eventi musicali, teatrali o performativi, iniziative artistiche, mostre e installazioni, incontri culturali, presentazioni, talk, dimostrazioni, laboratori o altre forme di esperienza e di incontro con il pubblico, purché coerenti con le finalità di Fabbriche Aperte e con l'identità, la storia, le attività, il patrimonio o la cultura produttiva del luogo ospitante. Tali iniziative possono essere proposte in alternativa o in abbinamento alla visita aziendale.

Per ciascuna proposta il soggetto partecipante deve indicare nella domanda e nella scheda tecnica le caratteristiche dell'esperienza o dell'evento, le modalità di svolgimento, le date e gli orari disponibili,

la durata, il numero massimo di partecipanti, le eventuali modalità di prenotazione, nonché le eventuali condizioni economiche di accesso (cfr. Allegato B).

La partecipazione a Fabbriche Aperte e l'inserimento della proposta nel catalogo delle esperienze disponibili non comportano l'obbligo di prevedere l'accesso gratuito.

Ciascun soggetto partecipante può decidere autonomamente se offrire:

l'accesso gratuito; l'accesso a pagamento; forme di accesso differenziate, con eventuali riduzioni, gratuità o condizioni particolari.

Qualora sia previsto un costo di accesso, il soggetto partecipante deve comunicare preventivamente il prezzo, le eventuali riduzioni o gratuità, le condizioni di accesso e le modalità di pagamento. Tali informazioni saranno riportate, ove previsto, nel catalogo e negli strumenti di prenotazione dell'iniziativa.

In caso di iniziative a pagamento, il rapporto economico e commerciale relativo all'acquisto del biglietto, alla partecipazione all'esperienza o alla fruizione di eventuali servizi aggiuntivi intercorre esclusivamente tra il soggetto partecipante e il visitatore/utente.

L'organizzazione promotrice di Fabbriche Aperte rimane estranea a tale rapporto e non assume il ruolo di venditore, prestatore del servizio, intermediario commerciale o soggetto incaricato della riscossione, secondo le modalità espressamente disciplinate nell'ambito degli strumenti organizzativi e di prenotazione dell'iniziativa.

La partecipazione a Fabbriche Aperte non comporta, il riconoscimento di compensi, contributi o rimborsi delle spese sostenute dai soggetti partecipanti per l'organizzazione e la realizzazione delle visite, degli eventi o delle altre esperienze proposte.

Ciascun soggetto partecipante è responsabile dell'organizzazione della propria iniziativa e sostiene i relativi costi, assicurandone la realizzazione nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni dichiarate nella proposta.

L'inserimento della proposta nel catalogo di Fabbriche Aperte costituisce uno strumento di promozione e orientamento della domanda, senza modificare la natura e le responsabilità del rapporto tra il soggetto partecipante e il visitatore.

Articolo 6 – Modalità di accesso, prenotazione e scelta delle sedi

I soggetti ammessi saranno inseriti in un catalogo delle esperienze visitabili pubblicato sul portale dedicato alla manifestazione. Per ciascuna sede saranno indicati caratteristiche della visita, disponibilità, date e orari, durata, capienza, modalità di prenotazione e condizioni economiche.

L'utente finale sceglie liberamente l'azienda, il sito, il museo o l'archivio da visitare, o più sedi, all'interno del catalogo, sulla base delle disponibilità offerte dai singoli soggetti partecipanti.

Le prenotazioni potranno essere effettuate tramite il sistema predisposto dall'organizzazione.

L'organizzazione cura pubblicazione e promozione del catalogo; la gestione operativa dell'esperienza, dell'accoglienza e delle eventuali condizioni economiche resta in capo al soggetto partecipante.

Articolo 7 – Impegni dei partecipanti

- Predisporre un percorso di visita;
- specificare se la visita è gratuita o a pagamento e comunicare preventivamente prezzi e condizioni;
- individuare personale o collaboratori per l'accoglienza;
- illustrare storia, caratteristiche e peculiarità;
- garantire, ove possibile, conoscenza di processi, tecnologie, prodotti e professionalità;
- rispettare gli standard qualitativi;
- collaborare alle attività promozionali;
- raccogliere i dati dei visitatori secondo le modalità definite;
- compilare il questionario finale.

Articolo 8 – Sicurezza, responsabilità e coperture assicurative

Il soggetto partecipante è responsabile della sicurezza dei visitatori negli spazi e nelle attività di propria competenza e assicura il rispetto della normativa applicabile.

Il soggetto partecipante individua preventivamente le aree accessibili e quelle interdette e adotta le misure organizzative necessarie in relazione alla tipologia del sito, al numero dei visitatori e alle attività previste.

Ove ritenuto necessario e, in particolare, per luoghi e spazi che presentino rischi potenziali, il soggetto partecipante provvede eventualmente ad attivare idonee coperture assicurative per i visitatori e/o per le attività svolte.

La partecipazione non trasferisce all'organizzazione le responsabilità proprie del soggetto partecipante relativamente a spazi, attività, personale, collaboratori e visitatori.

Articolo 9 – Standard minimi di visita

- Accoglienza iniziale;
- presentazione dell'impresa, del sito, del museo o dell'archivio;
- visita guidata;
- illustrazione di processi, storia, tecnologie e/o attività;
- valorizzazione di persone, mestieri e competenze;
- presentazione di prodotti, manufatti, documenti o testimonianze;
- spazio finale per domande;
- chiara indicazione di gratuità o pagamento e degli eventuali costi.

Durata consigliata: 60–90 minuti. Numero massimo consigliato: 10–30 partecipanti per gruppo, salvo diverse esigenze legate alle caratteristiche del sito.

Articolo 10 – Criteri di valutazione e selezione

Le candidature saranno valutate per un punteggio massimo di 100 punti secondo la seguente griglia:

- Rappresentatività territoriale: 15 punti

- Varietà e rilevanza del settore produttivo: 10 punti
- Qualità e attrattività dell'esperienza proposta: 20 punti
- Accessibilità e fruibilità: 10 punti
- Valore storico, culturale e identitario: 15 punti
- Innovazione tecnologica, produttiva, organizzativa o di processo: 10 punti
- Valorizzazione di professionalità e mestieri: 10 punti
- Capacità di contribuire a reti e itinerari territoriali/tematici: 10 punti

Soglia minima di ammissione: 60/100, fermo restando il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso.

Sono escluse le candidature prive dei requisiti, incomplete e non regolarizzabili, relative a sedi non idonee sotto il profilo della sicurezza o della fruibilità, oppure non coerenti con le finalità della manifestazione.

Il numero massimo delle sedi inseribili nel programma sarà determinato in funzione della capacità organizzativa e delle risorse disponibili. Qualora le candidature ammissibili superino tale numero, saranno ammesse quelle con il punteggio più elevato, assicurando ove possibile equilibrio territoriale e settoriale.

In caso di parità, saranno applicati nell'ordine: maggiore punteggio per la qualità dell'esperienza, maggiore rappresentatività territoriale, maggiore valore storico-culturale. L'organizzazione potrà ammettere un numero superiore di sedi qualora ciò risulti compatibile con la capacità organizzativa.

Articolo 11 – Calendario

Pubblicazione Avviso – 15 settembre 2026

- Presentazione candidature – entro e non oltre il 7 ottobre 2026
- Pubblicazione programma visite – 12 ottobre 2026
- Fabbriche Aperte – 13/15 novembre 2026

Articolo 12 – Comunicazione

I soggetti selezionati potranno utilizzare il marchio "Fabbriche Aperte 2026" nel rispetto del Manuale d'uso predisposto dall'organizzazione.

Articolo 13 – Monitoraggio

L'organizzazione realizzerà una valutazione finale dell'iniziativa attraverso:

- numero visitatori
- gradimento
- partecipazione per tipologia di soggetto
- impatto economico
- impatto mediatico
- ricadute sul territorio
- collaborazioni e reti attivate

Articolo 14 – Privacy

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

Articolo 15 – Invio della domanda

La domanda di partecipazione a Fabbriche Aperte 2026 deve essere presentata secondo le modalità e nei termini indicati nel presente Avviso, utilizzando la modulistica predisposta.

La domanda (Allegato A), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto munito dei necessari poteri, deve essere corredata dai seguenti allegati, che costituiscono parte integrante della proposta:

- **Allegato B – Scheda tecnica del soggetto partecipante**, contenente le informazioni relative al soggetto proponente e alla visita, all'evento o al diverso format di esperienza proposto, nonché alle relative modalità di realizzazione e fruizione;
- **Allegato D – Informativa privacy**, debitamente sottoscritta per presa visione e accettazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

La domanda e i relativi allegati (devono essere trasmessi **entro il termine previsto dall'Avviso**, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo della **Segreteria organizzativa di Fabbriche Aperte 2026**: segreteria@turismodimpresa.it, usando un file transfer, se di grandi dimensioni.

Nell'oggetto della comunicazione dovrà essere indicata la dicitura: **“Fabbriche Aperte 2026 – Domanda di partecipazione”**.

Per informazioni, chiarimenti e supporto alla compilazione e alla presentazione della domanda è possibile contattare la Segreteria organizzativa al numero 380 125 7788.

La mancata presentazione della domanda o la mancata sottoscrizione della stessa, nonché l'assenza degli allegati obbligatori, comportano l'inammissibilità della proposta, salvo i casi in cui la documentazione possa essere regolarizzata nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa applicabile e dal presente Avviso.

Il soggetto proponente è responsabile della completezza, veridicità e correttezza delle informazioni e della documentazione trasmessa e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni intervenute successivamente alla presentazione della domanda.

Allegati

- Allegato A – Domanda di partecipazione
- Allegato B – Scheda tecnica del soggetto partecipante
- Allegato C – Regolamento di partecipazione
- Allegato D – Informativa privacy
- Allegato E – Linee guida per l'accoglienza dei visitatori