

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BRUSCHI ALCIDE**

Telefono **099/7783063**

E-mail **alcide.bruschi@brta.camcom.it**

OCCUPAZIONE ATTUALE

**Camera di commercio di Taranto
Responsabile di posizione organizzativa Area Anagrafica Registro Imprese
e componente Ufficio legale;
Posizione organizzativa / Funzionari ed elevata qualificazione dal 2012 al
31/12/2025 Area Anagrafica Registro Imprese, Commercio estero, Ambiente;**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nella
sessione 1998/1999 Corte d'appello di Lecce;**

**Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito il 25/06/1996 presso
l'Università di Bologna (110 su 110);**

**Diploma di maturità classica conseguito presso il liceo classico "Quinto
Ennio" anno 1990/1991 (56 su 60);**

Continua partecipazione a tutti i corsi di formazione e/o aggiornamento predisposti dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne di Roma e dalla società Infocamere e da altri soggetti autorizzati a realizzare corsi di formazione tra i quali:

Gedoc :Gestione documentale protocollo informatico - rilasciato da Infocamere 29/01/2025

Gedoc: Consigli per lavorare a norma protocollo informatico- rilasciato da infocamere 14/02/2024

Focus Tematico 2 – La disciplina degli Aiuti di Stato: aggiornamenti e approfondimenti – Annualità 2024 12 febbraio 2024

Acquisizione certificazione “e4job Cultura e competenze digitali per il lavoro” rilasciato da Aica, accreditato Accredia. 11/12/2023

Focus Tematico 1 – La disciplina degli Aiuti di Stato: aggiornamenti e approfondimenti – Annualità 2023 6-23 giugno e 20 ottobre 2023;

Linea formativa 2 - Smart working o distance working? - Il annualità (pillole C - D)18 gennaio 2021;

13-14-20-21-22-27-28 maggio e 25-26-27 settembre 2020 Linea formativa 2 - Smart working o distance working? (pillole da 6 a 7 solo per dirigenti, responsabili UO, posizioni organizzative + A - B - I);

28-29 novembre 2019 e 28 gennaio e 5-11-18 febbraio e 3-10-18-24-31 marzo e 7-28 aprile e 7-14 maggio 2020 Linea formativa 5 - Le nuove competenze sui temi dell'internazionalizzazione: il Progetto SEI (Sostegno all'Export dell'Italia) - 2a edizione;

19 settembre 2019 Azione di sistema - Focus Tematico 2 - Disposizioni per il rilascio dei certificati di origine e dei visti per l'estero;

11-23 ottobre e 8-16-24 novembre e 12 dicembre 2017 Linea formativa 3 - E-government: La Camera di commercio digitale;

giugno/luglio 2018 formazione PId digital promoter unioncamere;

26 giugno 2018: il sistema camerale con la tenuta del Registro nazionale dei soggetti obbligati al funzionamento dei sistemi di gestione dei RAEE tenuto da unioncamere;

5 ottobre 2017: Le principali novità in materia di antiriciclaggio e le responsabilità delle camere di commercio - Il sessione

21 luglio e 19-26-27 settembre e 3-10-17-24 ottobre e 7-14 novembre e 1 dicembre 2017: Linea formativa 2 - Le Camere per l'innovazione digitale;

23-24 maggio 2016:DM 17/2/2016: modalità di redazione degli atti costitutivi di società a responsabilità start-up innovative;

27 maggio 2015: INI-PEC Direttiva MISE per l'attuazione delle disposizioni concernenti il pubblico elenco denominato “Indice nazionale degli indirizzi di posta elettronica certificata delle imprese e dei professionisti;

8 ottobre 2014: Le ispezioni in sede di vigilanza del Registro Imprese e del REA alla luce della recente circolare MISE 3665/c del 27 gennaio 2014;

19 novembre 2012: Le pene accessorie;

21 settembre 2012: Srl a capitale ridotto e Srl semplificata;

25 - 26 ottobre 2010: Focus sulla nuova disciplina delle procedure concorsuali – Il modulo: crisi di impresa e giurisprudenza in tema di adempimenti pubblicitari;

30 giugno 2010: La direttiva servizi: obiettivi, attuazione ed impatti sul registro delle imprese e sui ruoli camerale - 2a edizione;

24 - 25 maggio 2010: I poteri di controllo dell'ufficio nel registro delle imprese; facchinaggio;

20 - 21 ottobre 2009: Modalita' operative di gestione della comunicazione unica: approfondimenti; 13 - 14 novembre 2008: Problematiche connesse alle leggi speciali - ii modulo: l'esercizio delle imprese di pulizia e facchinaggio;

Taranto 12.05.2009: - La riforma delle procedure concorsuali organizzato dall'Ordine dei commercialisti di Taranto

21 - 22 ottobre 2008: problematiche connesse alle leggi speciali - i modulo: l'esercizio delle imprese esercenti attivita' di autoriparazione e delle imprese di installazione, trasformazione, ampliamento e manutenzione di impianti

19 - 20 maggio 2008: Le societa' di persone;

23 - 24 febbraio 2004: Riforma del diritto societario: approfondimenti;

23 maggio 2002: Il responsabile del procedimento dei lavori pubblici;

Bari 2003/2004: - Corso di perfezionamento in diritto Amministrativo Civile

Taranto 17 settembre/9 ottobre 2010: "Corso sulle procedure concorsuali" Universal Master, patrocinato dagli ordini professionali Provinciali;

Taranto febbraio-marzo 2005: Corso "Riforma del diritto societario", Universal Master, patrocinato dagli ordini professionali Provinciali;

Bari 1998/1999: - Corso in diritto penale, amministrativo e civile tenuto dal dr.Caringella.

Roma 1996/1998 - Corso in diritto penale, amministrativo e civile tenuto dal dr.Galli.

**ESPERIENZE LAVORATIVE
SIGNIFICATIVE RIGUARDO
ALL'ATTUALE POSIZIONE
LAVORATIVA**

Giugno 2011 giugno 2012 componente (vice presidente) del nucleo di valutazione e controllo strategico dell'ente Provincia di Taranto (attivita' di ausilio cd "controlli interni");

LINGUA STRANIERA

Inglese
Livello scritto Livello parlato
scolastico scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Approfondita conoscenza dei principali programmi informatici su piattaforma Windows e OpenOffice;

Approfondita conoscenza dei vari programmi di uso quotidiano, che permettono di dialogare ed interagire con utenti, tra cui: internet explorer, outlook express, posta elettronica certificata, firma digitale;

Ottima conoscenza dei programmi operativi specifici per la gestione del Registro delle imprese (“fedra, Dire, copernico, scriba, impresa in un giorno”) e in uso al sistema camerale.

“e4job Cultura e competenze digitali per il lavoro” rilasciato da Aica, accreditato Accredia.