



BILANCIO CONSUNTIVO

ANNO 2022

ISFORES AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRINDISI

VIA BASTONI CARLO V - 72100 BRINDISI
TEL. 0831.621132 - TEL. 0831.326138
PARTITA IVA 01426150742
e-mail: info@brinda@isfores.it - www.isfores.it

Attività anno 2022

SERVIZI PER FAVORIRE LA REINTERNALIZZAZIONE

SERVIZIO ANAGRAFE – Registro Imprese

Come da convenzione con la Camera di Commercio è stata garantita la partecipazione di diverse unità dell'Azienda a tempo pieno e flessibile, per la realizzazione dei seguenti servizi relativi alla collaborazione alle attività del Registro Imprese in diversi settori operativi.

IRROGAZIONE DI SANZIONI:

sono state realizzate le seguenti attività n.350 verbali, per quanto attiene la formalizzazione e la redazione dei verbali di accertamento relativamente alle procedure, omesse o tardate, riferite ad infrazioni verso il Registro delle Imprese:

- Presa in carico della pratica dai vari uffici del R.I. e verifica del verbale di accertamento da eseguire;
- Inserimento e redazione del verbale nel sistema informativo ACCESA;
- Inserimento della pratica/verbale su GEDOC (Nuovo Sistema di Gestione Documentale) ed evasione con protocollazione on-line;
- Consegna finale della sanzione cartacea all'ufficio protocollo camerale per la spedizione postale;
- Stessa procedura viene seguita per eventuale attività di rinotifica di verbale, e a seguire per la richiesta di pubblicazione nell'Albo pretorio comunale di competenza.



Emissione Carta Nazionale dei Servizi (CNS)

Rilascio di un dispositivo (ovvero una *Smart Card* o un *token* USB) n. 3.768 che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale e consente, a chi ha una carica all'interno di un'impresa, di firmare digitalmente documenti informatici (bilanci, fatture, contratti, ecc.) e di accedere in rete ai servizi della Pubblica Amministrazione. La firma digitale è l'equivalente informatico di una firma autografa apposta su carta ed ha il suo stesso valore legale. La sua funzione è quella di garantire autenticità, integrità e validità di un documento: tramite l'apposizione della firma digitale, infatti, è possibile sottoscrivere il contenuto, assicurarne la provenienza e garantire l'inalterabilità delle informazioni in esso contenute. Per il rilascio il Responsabile del servizio verifica le generalità del richiedente tramite un documento di riconoscimento valido ed il codice fiscale, oltre alla disponibilità di un indirizzo e-mail valido. Di seguito viene realizzata la procedura di inserimento dati e validazione per la creazione della Card CNS o del *token*, e l'utente viene informato circa l'importanza della card e la sua riservatezza e segretezza.

Con il pagamento dei diritti di segreteria viene rilasciata apposita ricevuta, contabilizzata dall'incaricato con la procedura di chiusura cassa al termine del servizio giornaliero.

Sono state effettuate anche diverse revoche su denuncia degli interessati delle smart card o key per smarrimento o furto delle stesse.

Deposito Bilanci

Sono stati gestiti nell'anno 5.500 bilanci depositati dalle Società e Cooperative presso il Registro Imprese. E' stata accertata la formalità dei documenti inviati (verbali, bilancio, xbrl, ecc.) ed il controllo della ricevuta di protocollo contenente l'attestazione dei diritti dovuti. Inoltre sono stati gestiti i bilanci inviati non conformemente alle regole della tassonomia xbrl o mancanti di documenti oppure non firmati correttamente in pdf/a, inviando la comunicazione degli errori agli utenti Telemaco al fine del perfezionamento delle pratiche, con la gestione successiva dei rinvii o rettifiche degli stessi depositi corretti.

La domanda di deposito del bilancio va predisposta nel modo seguente:

- a) il bilancio, costituito da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa, codificato esclusivamente in formato XBRL sulla base della vigente tassonomia

b) tutti gli altri documenti che accompagnano il bilancio, ad esempio la relazione sulla gestione, la relazione del collegio sindacale, il giudizio del revisore contabile ed il verbale di approvazione dell'assemblea, saranno allegati alla pratica in formato PDF/A.

Sono stati trasmessi a seguire gli atti per i bilanci fuori termine all'unità dell'Azienda che ha provveduto a redigere i verbali con le dovute sanzioni.

E' stato richiesto di seguire la gestione telematica relativa alle iscrizioni delle ditte individuali al Registro Imprese, verificando e validando l'istruttoria e l'inserimento dati di queste ditte, oltre ai rapporti con l'utenza circa l'integrazione di notizie e/o dati mancanti o da correggere sempre relativi alle pratiche di iscrizione.

Visure camerali Certificati e Vidimazione Registri

E' stato richiesto al personale isfores di occuparsi inoltre, del rilascio delle Visure Camerali, dei Certificati e della vidimazione dei Registri.

SPID

E' stata richiesta al personale dell'Isfores di seguire la formazione per promuovere lo Spid, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, un ulteriore servizio della Camera di Commercio a supporto delle imprese nell'erogazione dei servizi on line e dei nuovi sistemi di autenticazione digitale.

Per tale servizio SPID, soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone., sono state emesse "identità" per un totale di n. 6 nominativi con relativa registrazione dei dati degli utenti presentati allo sportello, con riconoscimento "de visu", caricamento dati, controllo, stipula del contratto dei richiedenti firmato digitalmente. Completa assistenza agli utenti anche post perfezionamento.

Sono state seguite anche le attività tipiche dell'Azienda pertinenti alla realizzazione di Progetti ed azioni operative quali:

SERVIZI PER LA DIGITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE

La Camera di Commercio ha richiesto anche per l'anno 2024 la partecipazione di una risorsa umana dell'Isfores all'interno del gruppo di lavoro per la realizzazione delle attività del **Punto Impresa Digitale (PID)** facente parte del network dei 77 Punti d'Impresa Digitale a livello nazionale.

Sono state realizzate le seguenti attività :

The block contains two handwritten elements in blue ink. On the left is a signature, possibly 'GR'. On the right is a circular stamp containing the number '3' at the top, with a vertical line and a horizontal line intersecting inside the circle.

- Diffusione e conoscenza sui vantaggi derivanti da investimenti in tecnologie ;
- Supporto e interazione organizzativa con il Punto PID situato logisticamente presso l'Azienda Speciale ISFORES.

Le attività chiave del progetto Punto Impresa Digitale (PID) della Camera di Commercio di Brindisi sono la diffusione della conoscenza sui vantaggi derivanti da investimenti in tecnologie digitali, l'affiancamento alle imprese nella comprensione della propria maturità digitale e nell'individuazione delle aree di intervento prioritarie, il rafforzamento e diffusione delle competenze sulle tecnologie in ambito Industria 4.0, l'orientamento delle imprese verso le strutture di supporto alla trasformazione digitale e di trasferimento tecnologico.

emergenti ad esse collegate, dai Social Media Manager ai Data Scientist, mostrando piattaforme e strumenti concreti.

Fondi di Perequazione Unione Regionale

In collaborazione con l' Unione Regionale sono stati avviati i progetti del Fondo di Perequazione, dove l' azienda speciale partecipa attivamente ai corsi di formazione programmati e coinvolge le aziende.

PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE

Fondo Perequazione 2019-2020

Il Progetto vede come capofila Unioncamere regionale con la partecipazione delle Camere di Commercio pugliesi.

Le attività realizzate dalla ns. Camera sono state in linea con gli obiettivi previsti dal Progetto, grazie all'attività di n. 2 *export promoters* camerali che hanno seguito l'attività di formazione prevista per approfondire e rafforzare competenze specialistiche, e precisamente:

Scouting territoriale

Sistematizzazione dei contatti con le aziende già sviluppati in precedenza e individuazione e profilazione di nuove imprese da inserire nel Progetto SEI.

In tale attività gli *export promoters* camerali sono stati affiancati sul territorio da risorse umane incaricate delle società CAT Brindisi srl e Consorzio S.I.N. srl di Ostuni, con il coinvolgimento di più settori economici e con l'obiettivo di sensibilizzare le imprese ad avviare o rafforzare la presenza sui mercati esteri.

Iniziative di assessment e orientamento



A seguito delle azioni di scouting mirato, la Camera di Commercio con il supporto delle suddette Società ha avviato un confronto diretto con le imprese per una valutazione dei fabbisogni, degli orientamenti, delle potenzialità di proiezione all'estero.

Pertanto sono stati realizzati:

- percorsi formativi su iniziativa di Promos Italia, società individuata da Unioncamere Puglia, come lo **"Short Master in Internazionalizzazione d'Impresa"** per un approccio strutturato delle aziende ai mercati esteri, fornendo gli strumenti concettuali e concreti per elaborare una strategia di esportazione supportata da una progettualità definita.
- Programmi di assistenza e accompagnamento di imprese interessate ad avviare o consolidare l'attività di export, attraverso il servizio di **"Export check up"** con colloqui individuali tesi ad analizzare i fabbisogni e le potenzialità dell'azienda sui mercati esteri, e redazione di *report/company profile* all'esito dei check-up;
- Sono state profilate le aziende partecipanti al Progetto Stay Export sul sito www.sostegnoexport.it.
Dette aziende hanno avuto l'opportunità di una attività di affiancamento a distanza **"web mentoring"** con esperti delle Camere di Commercio italiane all'estero, oltre ad informazioni aggiornate sulle opportunità e sui rischi rilevati nei Paesi scelti come obiettivo di interscambio commerciale con l'Italia.

In riferimento agli obiettivi progettuali da raggiungere, di cui ai punti 3 e 4 della scheda per la rendicontazione inviata da Unioncamere Nazionale, va specificato che le aziende che hanno aderito alle varie attività organizzate sono state:

- N.11 al percorso formativo **"Short Master"** ;
- N. 8 al servizio di **"Export check up"**;
- N. 7 al **web-mentoring** per Stay Export.

In sintesi le imprese coinvolte nelle varie attività sono state in totale n. 26.

Obiettivo 3

Per quanto attiene le imprese esportatrici iscritte alla Camera di Commercio di Brindisi, di cui all'elenco inviato da Unioncamere Nazionale ad inizio progetto e riferito all'anno 2018 erano n.81. Tale lista è stata ripulita ed aggiornata sulla base dei dati camerali e ne sono state eliminate n. 18, perché cessate o cancellate, per un totale di n. 63 imprese.

A seguito delle nuove 42 adesioni di aziende profilate sulla piattaforma SEI-Sostegno all'export per l'Italia, sono state individuate come esportatrici occasionali o abituali n. 22, che aggiunte alle n. 63 imprese della lista di Unioncamere risultano essere n. 85.



Il valore percentuale del 5% delle imprese esportatrici individuate come potenziali destinatari delle iniziative progettuali è stato ampiamente raggiunto, anzi c'è stato un incremento totale del 23% ben superiore alla percentuale prevista nell'obiettivo progettuale.

Obiettivo 4

Sono state individuate e coinvolte n. 8 imprese, come previsto dal Progetto per le Camere di media dimensione, che hanno utilizzato il servizio gratuito offerto di "Export check up".

RELAZIONE PROGETTO SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Unioncamere Puglia, in partnership con le Camere di Commercio pugliesi, ha aderito al Programma Sostenibilità Ambientale realizzato da Unioncamere Nazionale, a valere sul Fondo di perequazione 2019-2020.

La Camera di Brindisi, in relazione agli obiettivi progettuali, ha promosso presso le imprese del territorio un ciclo di eventi di formazione organizzati da Unioncamere, con la finalità di metter in campo servizi innovativi e tecnologicamente avanzati a supporto delle stesse imprese e della P.A. per la nascita di una economia circolare.

Un percorso di formazione specifico è stato seguito dalle due risorse umane individuate all'interno dell'Ente camerale, così come previsto nella Macroazione A – A2. I seminari sono stati svolti da esperti e consulenti ambientali scelti da Unioncamere ed Ecocerved in modalità webinar.

Per quanto attiene l'info-formazione a supporto della transizione ecologica per le imprese, enti ed associazioni di categoria, sono stati organizzati da Unioncamere ed Ecocerved dei "Focus" in modalità webinar.

I referenti camerali hanno curato la mailing list provinciale per l'adesione dei partecipanti. Gli eventi sono stati promossi sui nostri canali istituzionali e social, siti web e direttamente presso le imprese, grazie anche al contributo del punto P.I.D. che ha curato l'invio tramite CRM camerale.

Unioncamere Puglia, d'intesa con la Sezione regionale dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali e con il supporto di Ecocerved, ha divulgato a livello regionale il ciclo di "focus" eventi di formazione e assistenza tecnica rivolti alle imprese del territorio sulla tematica dei sottoprodotti.

Sono stati realizzati i "focus" sulle tematiche specifiche quali:

19 ottobre 2021

Vidimazione virtuale dei formulari

6

A handwritten signature in blue ink is written over a circular blue stamp. The stamp contains the number '6' in the center.

16 novembre 2021	Cessazione della qualifica di rifiuto
17 novembre 2021	Valorizzazione sottoprodotti ed Economia Circolare
14 dicembre 2021	Cessazione della qualifica di rifiuto
11 gennaio 2022	Emissioni in atmosfera
25 gennaio 2022	Vidimazione virtuale dei formulari
8 febbraio 2022	Emissioni in atmosfera
22 febbraio 2022	Cessazione della qualifica di rifiuto
8 marzo 2022	Individuare, gestire e valorizzare i sottoprodotti: benefici per l'ambiente e opportunità per le imprese
5 aprile 2022	Vidimazione virtuale dei formulari
10 maggio 2022	Emissioni in atmosfera

E' stata inoltre promossa, attraverso i canali informativi camerali ed il punto P.I.D. l'attività di "Assistenza tecnica alle imprese in materia di sottoprodotti", che prevedeva la prenotazione di un appuntamento esclusivo in videoconferenza, con l'obiettivo di supportare l'azienda interessata ad approfondire sia la normativa che la compilazione della scheda tecnica.

Il programma si è concluso con un evento in modalità sia webinar che in presenza presso Unioncamere regionale il 18 ottobre 2022, con la presentazione delle iniziative realizzate e risultati raggiunti.

RELAZIONE PROGETTO Sostegno al Turismo

Unioncamere Puglia, in partnership con le Camere di Commercio pugliesi, ha aderito al Progetto "Sostegno del Turismo" realizzato da Unioncamere Nazionale, a valere sul Fondo di perequazione 2019-2020.

Il Progetto è stato seguito dalle due risorse umane individuate all'interno dell'Ente camerale.

La Camera di Brindisi, in relazione agli obiettivi progettuali, ha promosso presso gli stakeholders del territorio (imprese del settore turistico-ricettivo, Enti ed Associazioni di categoria) le attività previste nelle Linee di intervento programmate da Unioncamere, d'intesa con ISNART, relativamente alla "Specializzazione dell'osservazione economica per stare vicino alle imprese" e per il "Sostegno alla crescita d'impresa".

Tali Linee di intervento hanno previsto incontri "on line" per i referenti camerali e per gli stakeholders.

Nello specifico si sono svolti n. 2 incontri (1 e 7 marzo 2022) solo per il personale camerale, e n.6 incontri rivolti sia agli stakeholders che al personale camerale.

I seminari, i laboratori d'impresa e i tavoli di concertazione sono stati guidati da esperti e consulenti del settore turistico individuati da Unioncamere ed ISNART.

Il totale dei partecipanti in provincia di Brindisi agli eventi organizzati è stato di n. 86, suddivisi tra i numerosi stakeholders sensibilizzati a seguire le attività.

Nell'arco della durata del Progetto si sono svolti incontri operativi, sempre on line, tra i referenti camerali, la direzione di Unioncamere regionale e i referenti di ISNART per verificare lo stato di avanzamento del Progetto e discutere su eventuali aggiustamenti e/o indicazioni in ambito organizzativo e operativo.

I referenti camerali hanno curato la mailing list provinciale per l'adesione dei partecipanti. Gli eventi sono stati promossi sui nostri canali istituzionali e social, siti web e direttamente presso le imprese, grazie anche al contributo del punto P.I.D. che ha curato l'invio tramite CRM camerale.

Gli stessi referenti hanno seguito gli incontri di "formazione on line" utili per l'inserimento delle informazioni sulle destinazioni turistiche nella piattaforma SIMO++ e per gli eventi attinenti le nostre destinazioni sul territorio; hanno inserito, inoltre, le informazioni necessarie per la valorizzazione turistica della destinazione "Marine di Puglia" scelta appositamente dal sistema camerale per la sua valenza sia turistica che a carattere regionale.

Unioncamere Puglia, d'intesa con ISNART, ha divulgato a livello regionale i "focus group", gli eventi ed altre attività rivolti alle imprese del territorio sulla tematica del turismo:

- 23 febbraio - Focus group "Marine di Puglia" per una nuova destinazione d'uso;
- 3 marzo - Evento " Laboratorio di ascolto per le imprese" per guidare gli operatori ad acquisire maggior consapevolezza del loro ruolo all'interno delle destinazioni turistiche locali;
- 16 marzo - "Webinar Settore Turistico" Report di analisi economico-territoriale: come leggere e analizzare i nuovi mercati e i fattori di cambiamento per creare opportunità per le imprese;
- 21 marzo - Evento "Seminario formativo per le imprese" per accompagnare gli operatori all'adattamento della propria proposta turistica alle opportunità offerte dalle destinazioni in cui operano;
- 17 maggio - Evento "Capacity Building" per la divulgazione alle imprese dei principi del rating di Ospitalità quali la qualità del servizio, la promozione del territorio, l'identità e notorietà del sistema di offerta;
- 27 giugno - "Webinar settore turistico" dal Tour al Turismo attraverso i dati - Il Report - come leggere e analizzare i nuovi mercati ed i fattori di cambiamento per creare opportunità per le imprese.



CONTO ECONOMICO
(previsto dall'articolo 08, comma 1)

VOCI DI COSTO/RICAVO	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi			
2) Altri proventi o rimborsi	35		
3) Contributi da organismi comunitari			
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici			
5) Altri contributi		24.343	24.343
6) Contributo della Camera al commercio	190.000	190.000	//////
Totale (A)	190.035	214.343	24.343
B) COSTI DI STRUTTURA			
7) Organi istituzionali	9.598	10.361	763
8) Personale:			
a) competenze al personale	116.488	118.665	2.167
b) oneri sociali	13.137	16.316	3.179
c) accantonamenti al T.F.R.	10.932	17.629	6.697
d) altri costi	2.496	1.037	-1.459
e) spese direzione ed coord.	9.216	9.216	//////
9) Funzionamento			
a) Prestazione servizi	6.756	8.258	1.502
b) Godimento di beni di terzi			
c) Oneri diversi di gestione	3.317	4.659	1.342
10) Ammortamenti e accant.			
a) Immob. immateriali			
b) Immob. materiali			
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
d) Svalutazione dei crediti			
11) Imposte e tasse			
12) Spese legali			
13) Altri accantonamenti			
14) Oneri diversi di gestione (Perdite su crediti)			
Totale (B)	171.940	186.141	
C) COSTI ISTITUZIONALI			
13) Spese per progetti e iniziative	29.730	28.697	- 1.033
Totale (C)	29.730	28.697	
Totale (B+C)	201.670	214.838	-13.168



Risultato della gestione corrente (A-B-C)	11.635	526	-11.099
(D) GESTIONE FINANZIARIA			
14) Proventi finanziari (inter. att.)		581	581
15) Oneri finanziari (int. pass.)		216	216
Risultato gestione finanziaria		365	365
(E) GESTIONE STRAORDINARIA			
16) Proventi straordinari (sopravv. att.)	43.862		
17) Oneri straordinari (sopravv. pass.)	32.261		
Risultato gestione straordinaria (F)			
18) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
19) Svalutazioni attivo patrimoniale			
DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE			
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C +/-(D+E+F)+I-S+I-P)	34	-131	-97



STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2022 (previsto dall'articolo 68, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31. 12.2021			Valori al 31. 12.2022
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software						
Altre						
Totale immobilizz. immateriali						
b) Materiali						
Ristrutturazione locali			26.039			26.039
Atrezzature non informatiche						
Atrezzature informatiche			64.828			64.828
Aredi e mobili			39.681			39.681
Totale immobilizzaz. materiali			130.548			130.548
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			130.548			130.548
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenza di magazzino						
Totale rimanenze						
d) Crediti di funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti w/Colas						16.162
Crediti w/organismi e istituzioni Nazionali/comunitarie	-----	-----		"	"	
Crediti w/organismi del sistema Camerale	-----	-----		"	"	
Crediti per servizi terzi	-----	-----	1.425	-----	-----	2.193
Crediti diversi (R.A. 4%) e IVA	-----	-----	33.597	-----	-----	33.901
Fatture da emettere	-----	-----		-----	-----	
Totale crediti di funzionamento	-----	-----	35.022	-----	-----	52.257
e) Disponibilità liquide			127.455			133.003
Banca						
Cassa			66			42
Depositi postali			3.606			3.326
Totale disponibilità liquide			131.127			136.371
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			166.149			
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi						
Risconti attivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI						
TOTALE ATTIVO			296.698			319.176
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			296.698			319.176

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2022 (previsto dall'articolo 68, comma 1)						
PASSIVO			Valori al 31.12.2021			Valori al 31.12.2022
A) PATRIMONIO NETTO						
Disavanzo a.p.			-34			-131
Avanzo/Disavanzo economico esercizio						
Totale patrimonio netto (disav.)						
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do trattamento di fine rapporto			112.611			130.240
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			112.611			130.240
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti fornitori						
Debiti v / CCIAA	-----	-----	12.022	-----	-----	12.022
Debiti w/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	-----	-----		-----	-----	
Debiti tributari e previdenziali	-----	-----	11.335	-----	-----	9.565
Debiti w/ dipendenti	-----	-----		-----	-----	
Debiti w/ Organi Istituzionali	-----	-----	8.000	-----	-----	5.500
Debiti diversi	-----	-----	9.216	-----	-----	18.432
Debiti w/b postale	-----	-----		-----	-----	
Debiti w/banche	-----	-----		-----	-----	
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			40.573			45.519
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo ammortamento			130.548			130.548
Fondo svalutazione crediti			13.000			13.000
TOT. F.DO PER RISCHI ED ONERI			143.548			143.548
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi						
Risconti passivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI						
TOTALE PASSIVO						
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO						
G) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			296.698			319.307

ISFORES

Azienda Speciale della Camera di Commercio di Brindisi

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2022

NOTA INTEGRATIVA

Premessa.

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2022 risulta redatto nella forma prevista dal D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 concernente il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Secondo quanto previsto dal citato decreto ministeriale, il bilancio delle Aziende Speciali viene redatto secondo le disposizioni del Codice Civile ed è composto dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico e dalla nota integrativa in conformità ai modelli previsti dal citato regolamento. Per ogni voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente all'esercizio precedente, per cui il bilancio di tale esercizio risulta riclassificato ai fini della comparabilità.

L'iscrizione delle voci di stato patrimoniale e di conto economico è stata fatta secondo i principi degli articoli 2424-bis e 2425-bis del C.C..

Sia il bilancio di esercizio che la presente Nota Integrativa sono redatti in unità di euro.

Criteri di formazione e di valutazione

I criteri utilizzati per la valutazione delle varie categorie di beni e per le rettifiche di valore non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio dell'esercizio precedente sia nelle valutazioni che nella continuità dei medesimi principi, elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo e del passivo considerato.

L'applicazione del principio della prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In applicazione del principio di competenza, gli effetti delle operazioni sono stati rilevati contabilmente e quindi attribuiti all'esercizio al quale si riferiscono e non a quello in cui si sono concretizzati i relativi movimenti di numerario (riscossioni e pagamenti).

Nelle valutazioni sono stati osservati i seguenti criteri, in linea con quelli prescritti dall'art. 2426 del Codice Civile e codificati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, modificati dal OIC in relazione alla riforma del diritto societario.



In particolare, i criteri adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Immobilizzazioni materiali	130.548	130.548
Totale	130.548	130.548

Crediti

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo come richiesto dall'art. 2426, n.8 del Codice Civile.

Alla data del 31 dicembre 2022 risultano crediti per complessivi euro 52.257 così dettagliati:

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Vs. CCIAA di Brindisi	1.425	16.162
Vs organismi		
Vs Clienti		
Diversi	33.597	36.094
Totale	35.022	52.257

In particolare, i crediti verso la CCIAA risultano così dettagliati:

	31 dicembre 2021	31 dicembre 22
Fondo di Perequazione 2019/20		14.703
Ripiano disavanzo (differenza)	1.425	1.459
Totale	1.425	16.162

I crediti diversi risultano così dettagliati:

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Vs Erario R.A. 4%	28.824	33.901
Vs Erario c/IVA	4.773	2.193
Vs Irap		
Totale	33.597	36.094

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide costituite dal saldo della cassa sono iscritte al loro valore nominale e rappresentano la consistenza dei depositi alla data di chiusura dell'esercizio.

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Banca c/c	127.455	133.003
Cassa	66	42
Deposito su c/c postale	3.606	3.326
Totale	131.127	136.371

Patrimonio Netto

	31/12/2021	31/12/2022
Avanzi di esercizio anni precedenti capitalizzati		
Avanzo esercizio corrente		
Disavanzo esercizio corrente	34	131
Totale patrimonio	34	131

Trattamento di fine rapporto

Lo stanziamento a fronte delle indennità spettanti al personale al momento della cessazione del rapporto di lavoro subordinato, è stato effettuato in base alle obbligazioni assunte dall'Azienda Speciale secondo quanto previsto dal contratto di lavoro applicato e dalla normativa vigente, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Si precisa inoltre che la quota di Tfr accantonata nell'anno 2022 è di €. 17.629,00.

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Fondo TFR	112.611	130.240
Totale	112.611	130.240

Debiti di funzionamento

I debiti conseguenti all'acquisto di beni e servizi, iscritti al loro valore nominale, comprendono anche quelli di competenza del decorso esercizio per i quali ancora non erano pervenuti i documenti giustificativi di spesa; debiti tributari per imposte dovute per l'esercizio sono iscritti al netto degli acconti versati ed al lordo delle ritenute d'acconto subite. Alla data del 31 dicembre 2022 risultavano debiti per complessivi € 45.519,00 così distinti:

DEBITI DI FUNZIONAMENTO	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
-------------------------	------------------	------------------

Debiti v/fornitori		
Vs CCIAA	12.022	12.022
Tributari e previdenziali	11.335	9.565
Debiti v/Organi Istituzionali	8.000	5.500
Debiti diversi (fatture da ricevere)	9.216	18.432
Debiti v/banca		
Totale	40.573	45.519

Fondi per rischi e oneri

La posta in oggetto è relativa agli accantonamenti disposti negli esercizi precedenti

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Fondo ammortamento	130.548	130.548
Fondo svalutazione crediti	13.000	13.000
Totale	143.548	143.548

Il fondo svalutazione crediti è stato prudenzialmente ricostituito per crediti di dubbio realizzo.

Ricavi e Costi

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e competenza.

Ricavi

Nell'esercizio 2022 sono stati conseguiti ricavi ordinari per € 214.343,00, così distinti:

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Proventi da servizi		
Altri proventi o rimborsi	35	
Altri contributi		24.343
Contributo della CCIAA	190.000	190.000
Totale ricavi ordinari	190.035	214.343
Sopravvenienza attiva per progetti non completati	43.862	
Totale	233.898	214.343

Si precisa che ai Ricavi Ordinari di € 214.343,00, si sommano gli interessi attivi del conto c/c bancario di € 581,00, per un totale di € 214.924,00.

Costi di struttura

I costi di struttura sono risultati di complessivi € 186.141,00, così dettagliati:

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Organi istituzionali	9.598	10.361
Personale	152.269	162.863

Funzionamento	10.073	12.917
Perdite su crediti		
Imposte e tasse		
Totale	171.940	166.712

I costi di struttura dell'Azienda Speciale sono stati quantificati in € 19.150,00 al netto del costo del personale direttamente collegato alla realizzazione delle iniziative istituzionali di € 162.863,00, che rappresenta il 95% del totale complessivo, pari ad € 8.143,00, il 5% delle spese di Funzionamento e degli ammortamenti e accantonamenti, pari ad € 646,00.

Costi per iniziative

Le variazioni rispetto all'esercizio precedente sono evidenziate nella tabella che segue:

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Costi per iniziative	29.730	28.697
Totale	29.730	28.697

La summenzionata voce riguarda costi per l'espletamento dei progetti riguardanti il Fondo Perequativo, affidati all'Azienda Speciale con determinazione commissariale n. 46 del 22/09/2021.

Gestione finanziaria

	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Proventi finanziari		581,00
Oneri finanziari		216,00

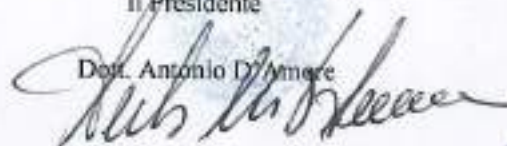
	31 dicembre 2021	31 dicembre 2022
Sopravvenienza attiva	43.862	
Sopravvenienza passiva	32.261	

Risultato di gestione

Per effetto di quanto sopra il Bilancio al 31 dicembre 2022 chiude con un disavanzo di € 131,00.

Il Presidente

Dott. Antonio Di Manno



VERBALE N. 1/2023

L'anno 2023 (duemilaventitre), il giorno 10 (dieci) del mese di marzo, a partire dalle ore 11:30, regolarmente convocato, si è riunito presso la sede dell'ISFORES il Collegio dei revisori dei conti dell'Azienda Speciale (ISFORES), con la presenza di tutti i Componenti, per esaminare ed esprimere il parere sul BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2022.

Il Collegio viene assistito dalla Sig.ra Daniela Guido, responsabile amministrativo dell'Azienda Speciale.

Preliminarmente si prende atto che il Bilancio Consuntivo per l'anno 2022 è redatto sulla base delle norme per le Aziende Speciali stabilite dal Regolamento per la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, secondo quanto previsto dall' art.73 del D.P.R. 254/2005.

Questo Collegio dei Revisori dopo aver esaminato la documentazione prodotta dall'Azienda Speciale-Isfores, evidenzia che i risultati esposti nello schema del Bilancio consuntivo 2022 trovano riscontro nelle scritture contabili dell'Azienda Speciale, che risultano regolarmente aggiornate.

Lo schema del Bilancio Consuntivo 2022 in esame risulta costituito dallo Stato Patrimoniale, conforme allo schema I e dal Conto Economico conforme allo schema H.

I dati ivi contenuti vengono qui di seguito sinteticamente riportati:

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2022

ATTIVO

A) Immobilizzazioni	€.	130.548,00
B) Attivo Circolante	€.	188.628,00
C) Conti D'ordine	€.	0
D) Totale dell'Attivo	€.	319.176,00
TOTALE GENERALE	€.	319.176,00

PASSIVO

Patrimonio Netto	€.	0
Disavanzo di esercizio	€.	-131,00
A) Totale Patrimonio Netto	€.	-131,00
B) Trattamento di Fine Rapporto	€.	130.240,00
C) Debiti di Funzionamento	€.	45.519,00
D) Fondo per rischi ed oneri	€.	143.548,00
E) Totale del Passivo	€.	319.307,00
TOTALE GENERALE	€.	319.176,00

Il Collegio prende atto che le attività realizzate durante la gestione 2022 riguardano essenzialmente l'attuazione di iniziative su affidamenti della CCIAA di Brindisi all'Azienda Speciale, in quanto, come è successo nel recente passato, non si sono realizzate le attività relative alla progettazione ed avvio di corsi e seminari per la nota questione della riorganizzazione delle Camere di Commercio.

L'Azienda Speciale, in merito all'affidamento di servizi, durante la gestione 2022, ha svolto le seguenti attività:

Come da convenzione con la Camera di Commercio di Brindisi è stata garantita la partecipazione di diverse unità lavorative dell'Azienda a tempo pieno e flessibile, per la realizzazione dei seguenti servizi relativi alla collaborazione alle attività del Registro Imprese in diversi settori operativi.

 1

IRROGAZIONE DI SANZIONI

Sono state realizzate:

- le attività di presa in carico delle pratiche dei vari uffici del Registro Imprese e verifica di circa n.500 Verbali di accertamento di sanzioni amministrative relativamente agli utenti iscritti nel predetto Registro;
- l'inserimento e redazione del verbale di accertamento nel sistema informativo ACCESA;
- l'inserimento della pratica/verbale su GEDOC (Nuovo Sistema di Gestione Documentale) ed evasione con protocollazione on-line;
- consegna dei Verbali e relativi atti riguardo le sanzioni all'ufficio protocollo camerale per la spedizione postale.

Emissione Carta Nazionale dei Servizi (CNS)

Rilascio di un dispositivo che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale e consente, a chi ha una carica all'interno di un'impresa, di firmare digitalmente documenti informatici (bilanci, fatture, contratti, ecc.) e di accedere in rete ai servizi della Pubblica Amministrazione. Per l'anno 2022 sono stati rilasciati n.3.768 dispositivi.

Deposito Bilanci

Si rileva che:

- sono stati gestiti nell'anno 2022 n. 5.500 bilanci depositati dalle Società e Cooperative presso il Registro Imprese.

Si prende atto che il Personale dell'Azienda Speciale ha curato anche la gestione telematica relativa alle iscrizioni delle ditte individuali al Registro Imprese, verificando e validando l'istruttoria e l'inserimento dati di queste ditte, oltre ai rapporti con l'utenza circa l'integrazione di notizie e/o dati mancanti o da correggere sempre relativi alle pratiche di iscrizione.

SPID

Si prende atto, inoltre, che il Personale dell'Isfores è stato oggetto di formazione da parte della Camera di Commercio per promuovere l'utilizzo dello Spid (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

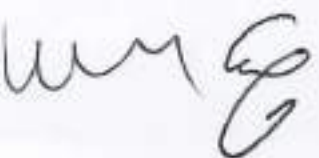
Sono state realizzate, inoltre, le seguenti attività:

- Diffusione e conoscenza sui vantaggi derivanti da investimenti in tecnologie;
- Supporto e interazione organizzativa con il Punto PID situato logisticamente presso l'Azienda Speciale ISFORES.

Si prende atto, altresì, come risulta dai dati contabili esposti nel Conto Economico, che l'Azienda Speciale Isfores ha chiuso l'esercizio 2022 con un disavanzo economico di € 131,00, rispetto all'anno scorso che chiuse con un disavanzo di € 34,00.

Si rileva che i criteri di valutazione adottati durante la gestione 2022 corrispondono a quelli adottati per la formazione del Bilancio del precedente esercizio. Al riguardo, il Collegio attesta che sono state rispettate le norme civilistiche, in particolare quelle che disciplinano le valutazioni finanziarie. In merito al valore contabile delle immobilizzazioni materiali di € 130.548,00 (impianti, mobili, macchine d'ufficio), corrispondente al valore contabile del Fondo di ammortamento di € 130.548,00, i quali valori contabili si compensano tra loro, il Collegio suggerisce, a partire dall'esercizio in corso, la rispettiva eliminazione contabile, con la eventuale eliminazione dei beni (impianti, mobili, macchine d'ufficio) considerati obsoleti e/o fuori uso.

Il Fondo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, pari ad € 130.240,00, accantonato a tutto il 31/12/2022, appare congruo in base alle leggi vigenti ed al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato.

 2

Si rileva che i debiti di funzionamento al 31.12.2022, che nella gestione dell'anno precedente ammontavano ad € 40.573,00, sono di complessivi euro 45.519,00, e sono così composti:

- euro 12.022,00 per debiti nei confronti della CCIAA di Brindisi;
- euro 9.565,00 per debiti tributari e previdenziali relativi alla gestione dei dipendenti dell'Azienda Speciale;
- euro 18.432,00 nei confronti dell'Azienda Speciale PROMO-Brindisi (relativamente alla gestione degli anni: 2021 e 2022).

In merito ai crediti di funzionamento, che l'anno scorso erano di € 35.022,00, a chiusura dell'anno 2022 i medesimi crediti iscritti al Bilancio consuntivo 2022 sono stati di complessivi € 52.257,00. Passando all'esame delle voci esposte nel conto economico 2022 si rileva che i ricavi hanno subito un leggero aumento, in seguito agli affidamenti da parte della Camera di Commercio di Brindisi, relativi al Fondo di perequazione 2019/2020.

Si prende atto che il contributo erogato dalla camera di Commercio di Brindisi per l'anno 2022 è stato di € 190.000,00 e copre la totalità dei costi destinati alla attività istituzionale e rappresenta la quasi totalità dei ricavi della gestione 2022.

Con riguardo ai costi di gestione si osserva quanto segue:

- I costi del personale, pari ad € 162.863,00,00 (comprensivi degli oneri sociali, quota tfr e rimborso spese dipendente), rappresentano circa il 87% dei costi di struttura;
- Le spese di funzionamento ammontano ad € 12.917,00, mentre la spesa prevista per gli organi statutari/istituzionali è stata di € 10.361,00, che ha subito un piccolo aumento di € 763,00 rispetto alla corrispondente spesa dell'anno precedente.

In merito alla formazione degli indicatori ed alla verifica del conseguimento dell'obiettivo indicato dall' art. 65, comma 2 del citato DPR 254 (copertura dei costi strettamente correlati alla gestione della struttura aziendale mediante acquisizione di risorse proprie), il Collegio evidenzia che nell'anno 2022 l'Azienda ha ampiamente coperto i propri costi di struttura.

Il Collegio dei revisori, nell'attestare quanto previsto dall' art.30, comma 3, del predetto Regolamento, **esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio Consuntivo chiuso al 31/12/2022 dell'Azienda Speciale ISFORES.**

Alle ore 13,30, terminati i lavori, si procede a redigere il presente Verbale, che viene regolarmente sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

- Dott. Giuseppe Schinaia -----

- Dott. Vincenzo Galizia -----

- Dott. Walter Colazzo -----