

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio - Valori consuntivi 2024

<b>Missione</b>	011 - Competitività e sviluppo delle imprese				
<b>Programma</b>	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo				
<b>Obiettivo</b>	Titolo	Promuovere la nascita e lo sviluppo di nuove imprese attraverso la formazione e l'informazione.			
	Descrizione	Attraverso l'organizzazione di eventi formativi/informativi, l'Ente si propone la promozione della nascita di imprese.			
	tempo realizzazione	Anno			
	Centro di responsabilità	Aziende speciali Subfor, Promo Brindisi e Isfores - Area III U.O. Promozione			
	Risorse finanziarie		Risorse utilizzate		
011-005-001					
Nr indicatori associati <b>1</b>					
<b>Indicatore</b>	Grado di coinvolgimento delle imprese del tessuto economico locale, alle iniziative di formazione/informazione				
<b>Cosa misura</b>	L'incidenza % dei partecipanti ad attività formative/informative sul bacino totale di imprese				
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Risultato atteso anno 2024</b>	<b>Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024</b>
Qualità	%	N° partecipanti ad attività formative/informative rivolte all'esterno organizzate dalla Camera nell'anno/(N° di imprese attive al 31/12 (al netto delle U.U.L.))	Rilevazione interna della Camera Movimprese	≥ 1%	<b>3,5%</b>

Missione

012 - Regolazione dei mercati

Programma

004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Aumentare la qualità e la tempestività dei dati contenuti del Registro delle Imprese nella loro funzione di regolazione del mercato e fonte di informazione economica e statistica
	Descrizione	L'Ente camerale si propone l'obiettivo di migliorare i livelli di servizio in termini di: tempi di evasione, tasso di sospensione, tasso di rifiuto, tasso di cancellazioni d'ufficio, qualità delle informazioni, semplicità di accesso
	tempo realizzazione	Anno
	Centro di responsabilità	Area II - U.O. Registro Imprese
	Risorse economiche	

012-004-001

Nr indicatori associati 3

<b>Indicatore</b>	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese				
<b>Cosa misura</b>	La percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento				
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Risultato atteso anno 2024</b>	<b>Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024</b>
Qualità	%	N° pratiche del Registro Imprese evase nell'anno entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)/N° totale protocolli Registro imprese evasi nell'anno	Infocamere Priamo Rilevazione annuale MISE	> 61%	91%
<b>Indicatore</b>	Tasso di sospensione delle pratiche Registro Imprese				
<b>Cosa misura</b>	La percentuale di pratiche sospese sul totale pratiche e, indirettamente, la capacità della Camera di commercio di promuovere, nei confronti dell'utenza, una maggiore conoscenza e comprensione dei diversi procedimenti				
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Risultato atteso anno 2024</b>	<b>Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024</b>
Qualità	%	N° protocolli del Registro Imprese con almeno una gestione correzione nell'anno/N° totale protocolli Registro Imprese evasi nell'anno	Infocamere Priamo Rilevazione annuale MISE	< 65%	14%
<b>Indicatore</b>	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese				
<b>Cosa misura</b>	Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese				
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Risultato atteso anno 2024</b>	<b>Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024</b>
Qualità	gg	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche (protocolli) Registro Imprese	Infocamere Priamo Rilevazione annuale MISE	< 6 gg	2,4%

<b>Missione</b>	012 - Regolazione dei mercati				
<b>Programma</b>	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori				
<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Garantire la qualità e la tempestività dei dati contenuti del Registro Protesti			
	<b>Descrizione</b>	La Camera si pone l'obiettivo di garantire la qualità dei servizi forniti dall'Ufficio protesti nel rispetto delle norme di riferimento.			
	<b>tempo realizzazione</b>	Anno			
	<b>Centro di responsabilità</b>	Area III - U.O. Protesti			
	<b>Risorse finanziarie</b>				
012-004-004					
Nr indicatori associati <b>1</b>					
<b>Indicatore</b>	Rispetto dei termini di legge per l'evasione delle istanze per cancellazioni e annotazioni protesti				
<b>Cosa misura</b>	La percentuale di istanze gestite nei termini di legge				
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Risultato atteso anno 2024</b>	<b>Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024</b>
Qualità	%	N° di istanze di cancellazione e annotazione protesti gestite entro 20 giorni (ai sensi dell'art. 2 co.3 L. 235/2000)/N° totale istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno	Registro Informativo protesti	> 99%	<b>100%</b>

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Efficientamento dei servizi di supporto			
	Descrizione	L'ente si propone di ridurre gli oneri di gestione dei servizi generali			
	tempo realizzazione	anno			
	Centro di responsabilità	Area I - U.O. Archivio e protocollo - U.O. Risorse umane			
	Risorse economiche				
Nr indicatori associati		2			

<b>Indicatore</b>	Incidenza % costi di gestione della documentazione dell'Ente				
<b>Cosa misura</b>	L'incidenza % del costo assorbito dal processo di gestione della documentazione in relazione ai "costi" di gestione corrente dell'Ente (tendenza)				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito anno 2024
Efficienza	%	Costi diretti assorbiti dal processo A2.3 "Gestione della documentazione"/Totale oneri correnti al netto degli interventi economici (voce di conto economico: B.8 ) e delle voci di conto economico: 9C Svalutazione Crediti; 9D Fondo rischi e oneri	Sistema di rilevazione ore e costi di processo (ultimo dato disponibile) Bilancio consuntivo	< 4%	<b>3,7%</b>

<b>Indicatore</b>	Costo unitario medio di gestione economica del personale				
<b>Cosa misura</b>	L'efficienza del trattamento economico del personale				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito anno 2024
Efficienza	€	Costi diretti assorbiti dal sottoprocesso B1.1.3 "Trattamento economico del personale"/N° totale di posizioni economiche retributive elaborate nell'anno	Sistema di rilevazione ore e costi di processo (ultimo dato disponibile) Rilevazione interna della Camera	< 3.400	<b>2.842</b>

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Mantenimento del livello di riscossione del diritto annuale			
	Descrizione	L'Ente si propone di mantenere il livello di riscossione del diritto annuale dell'anno precedente mantenendo inalterati i costi di gestione del servizio			
	tempo realizzazione	Anno			
	Centro di responsabilità	Area I - U.O. Diritto annuale			
	Risorse finanziarie				
Nr indicatori associati		2			

<b>Indicatore</b>	Percentuale di incasso del Diritto Annuale alla scadenza				
<b>Cosa misura</b>	Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024
Efficienza	%	Totale Diritto Annuale incassato entro la scadenza/Voce di Conto Economico: A.1: Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni	Rilevazione interna della Camera Bilancio consuntivo	≥ 51%	<b>54%</b>

<b>Indicatore</b>	Costo medio di gestione del processo per 1.000 € di diritto annuo incassato entro la scadenza				
<b>Cosa misura</b>	I costi sostenuti dall'Ente per incassare entro la scadenza 1.000 € di diritto annuo				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito anno 2024
Efficienza	€	Costi assorbiti dal processo (B3.1) di gestione del diritto annuale/(Voce di Conto Economico: A.1: Diritto annuale al netto del valore degli interessi e delle sanzioni)/1000	Sistema di rilevazione ore e costi di processo (ultimo dato disponibile) - Bilancio consuntivo	≤ 60	<b>39,2%</b>

Missione

032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Programma

003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Efficientamento dell'area contabile
	Descrizione	L'obiettivo consiste nel garantire l'efficienza e la qualità dei servizi resi dall'area contabile
	tempo realizzazione	Anno
	Centro di responsabilità	Area I - U.O. Ragioneria
	Risorse finanziarie	

Nr indicatori associati **3**

<b>Indicatore</b>	Tempo medio di pagamento delle fatture passive				
Cosa misura	Il tempo medio necessario alla Camera di commercio per pagare le fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori (giorni medi)				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024
Qualità	gg	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di ricevimento delle fatture passive elettroniche e la data del mandato di pagamento/N° di fatture passive pagate nell'anno	Oracle applications (XAFO)	19	17 gg.

<b>Indicatore</b>	Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive				
Cosa misura	La percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno di riferimento				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito 01.03.2024-31.12.2024
Efficacia	%	N° fatture passive pagate nell'anno entro 30 giorni/N° di fatture passive pagate nell'anno	Oracle applications (XAFO)	≥81%	87,5%

<b>Indicatore</b>	Incidenza % del costo di gestione del processo di contabilità e liquidità				
Cosa misura	L'efficienza di governo del processo di gestione della contabilità e liquidità camerale				
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Risultato atteso anno 2024	Risultato conseguito anno 2024
Efficienza	%	Costi diretti assorbiti dal processo B3.2 Gestione contabilità e liquidità/Totale oneri correnti al netto degli interventi economici (voce di conto economico: B.8) e delle voci di conto economico: 9C Svalutazione Crediti 9D Fondo rischi e oneri	Sistema di rilevazione ore e costi di processo (ultimo dato disponibile) Bilancio consuntivo	≤3,5%	4,3%